

Skoleleder søges til Resen Friskole og Naturbørnehave

Til Resen Friskole og Naturbørnehave, søges en skoleleder med tiltrædelse snarest.

Skolen blev med baggrund i grundtvig-koldske tanker, etableret i 2000 af lokale beboere. Skolen tilbyder 0.-8. klasse, samt SFO ordning og Naturbørnehave, og har siden 2002 haft har til huse i nye bygninger i Resen, nær Struer.

Fællesskabet er det centrale omdrejningspunkt, og et nært samarbejde mellem skole og forældre er helt afgørende for dagligdagen samt den videre udvikling. Fokus er på at drive en skole, hvor eleverne møder trykthed, tillid, rummelighed og bæredygtighed. Resen Friskole bestræber sig på at møde eleverne på hver deres individuelle niveau, og differentieret undervisning er en helt naturlig del af hverdagen.

Arbejdsområder:

Den nye skoleleder har det daglige ledelsesansvar for det samlede team, og skal videreføre en allerede positiv udvikling. Endvidere, og i nært samarbejde med skolens bestyrelse, sikre den fremtidige udvikling i tråd med skolens værdier.

Skolelederen er den ultimative garant for elevernes læring og faglige udbytte, og har i øvrigt mange bolde i luften ad gangen, herunder deltagelse i den daglige skemalagte undervisning.

Vi søger en person med følgende karakteristika:

- Solid erfaring med ledelse og videreudvikling af ansatte, gerne fra den "frie" skole- og efterskoleverden.
- Detail kendskab til daglige driftsopgaver på en friskole med en begrænset administration, herunder erfaring med økonomisk styring.
- God erfaring med situationsbestemt ledelse, og en naturlig præference for uddelegering af ansvar og opgaver samt selv tage fat, når det er påkrævet.
- God kommunikator, og erfaring med klar forventningsafstemning og konfliktløsning i samarbejde med alle relevante interessenter; elever og deres forældre, bestyrelse og ansatte
- Kan medvirke til at definere rammerne for den fælles pædagogiske retning for skolen samt børnehaven, og sikre at, der arbejdes som ét team.
- Interesserer sig for lokalområdet, og kan positionere skolen som et læringsfyrtårn i lokalområdet, herunder sikre tiltrækning af kommende elever.
- Dygtig koordinator med et godt overblik, gerne med erfaring fra projektledelse.

Derudover:

- Synlig holdspiller der kan samarbejde bredt, og som går forrest
- Udadvendt, med en altid åben dør
- Bevarer et køligt overblik også i de pressede situationer
- Proaktiv i forhold til problem- og konfliktløsning
- Har humor, og tager ikke sig selv alt for højtideligt. Kan også erkende egne fejl

Skolen tilbyder:

Et udfordrende og spændende stilling med store muligheder for medindflydelse på skolens funktion, vision og udvikling:

- Stor mulighed for faglig og personlig udvikling
- En skole med en sund økonomi
- En dygtig, engageret og loyal medarbejderstab
- En skole med gode faciliteter
- En skole med et positivt image & god elevtilslutning
- En positiv og velfungerende bestyrelse, som bakker op om skole og ledelse
- En skole som indeholder rigtig mange muligheder for en fortsat spændende udvikling

Ansættelsen sker i henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og LC.

Få yderligere informationer om stillingen hos Bøgetorp på www.bogetorp.com eller ved at kontakte Partner, Leo Bøgeholm Madsen på telefon 52 99 07 27 Send ansøgning, CV og relevante bilag til LBM@bogetorp.com senest den 26. oktober 2021.